

Aufnahmebogen Arbeitsrecht

Bitte füllen Sie den Bogen so weit aus, wie es Ihnen möglich ist. Er hilft uns, Ihre Angelegenheit im Erstgespräch schnell zu erfassen. Angaben, die Sie nicht kennen, lassen Sie einfach frei.

1. Ihre Angaben

Name, Vorname

Geburtsdatum

Familienstand

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

2. Angaben zum Arbeitgeber

Name des Arbeitgebers

Anschrift des Arbeitgebers (Straße, PLZ, Ort)

Ansprechpartner / Vorgesetzter

Personalabteilung / Kontakt

Beschäftigt seit

Ihre Tätigkeit / Position

Durchschnittliches Bruttomonatsgehalt

Bruttojahresgehalt

Wochenarbeitszeit (Stunden/Woche)

Art des Arbeitsvertrags

☐ Unbefristet ☐ Befristet ☐ Teilzeit ☐ Minijob

Betrieb mit mehr als 10 Mitarbeitern

☐ Ja ☐ Nein ☐ Unbekannt

Betriebsrat vorhanden

☐ Ja ☐ Nein ☐ Unbekannt

Aktuell gekündigt oder freigestellt

☐ Gekündigt ☐ Freigestellt ☐ Beides ☐ Nein

Hinweis

Gehalt bitte jeweils als Durchschnitt und brutto angeben - inklusive aller Zulagen, Boni und geldwerter Vorteile (z. B. Dienstwagen). Diese Angabe bestimmt Streitwert und Abfindungshöhe.

3. Ihr Anliegen

Worum geht es?

- ☐ Kündigung ☐ Aufhebungsvertrag ☐ Abmahnung ☐ Zeugnis ☐ Lohn / Bonus
- ☐ Sonstiges

Datum des Schreibens

Zugegangen am

Worum geht es konkret? Was ist vorgefallen?

4. Wichtige Fristen

Liegt eine Frist an? Wenn ja, welche und bis wann?

Wichtig

Bei einer Kündigung läuft die Frist für die Kündigungsschutzklage: drei Wochen ab Zugang (§ 4 KSchG). Bitte nennen Sie uns eine Kündigung immer sofort.

5. Angaben zur Rechtsschutzversicherung

Rechtsschutzversicherung vorhanden

- ☐ Ja ☐ Nein ☐ Unbekannt

Versicherungsgesellschaft

Versicherungsschein-Nr.

Kundennummer (falls vorhanden)

Versicherte Person (falls abweichend von Ihnen)

Fall bereits bei der Versicherung gemeldet

- ☐ Ja ☐ Nein

Deckungszusage liegt vor

☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt

Hinweis

Wenn Sie rechtsschutzversichert sind, klären wir die Deckungszusage gerne für Sie. Bringen Sie - falls vorhanden - Ihre Versicherungsunterlagen zum Termin mit.